**Муниципальный Совет Слободского сельского поселения**

**Угличского муниципального района Ярославской области**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 07.02.2020 № 1

# О внесении изменений в решение от 26.12.19 г. № 72 «О бюджете Слободского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

В целях уточнения бюджета Слободского сельского поселения, в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28 Положения о бюджетном процессе в Слободском сельском поселении, утвержденного решением Муниципального Совета от 30.03.2015 г. № 5, на основании Устава Слободского сельского поселения, Муниципальный Совет Слободского сельского поселения четвертого созыва

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета от 26.12.2019 г. № 72 следующие изменения:

1.1. Изложить в новой редакции:

1.1.1. пункт 1:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Слободского сельского поселения на 2020 год:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета Слободского сельского поселения в сумме 32 094 тыс. рублей;

- общий объем расходов бюджета Слободского сельского поселения в сумме 33 939 тыс. рублей».

1.1.2. пункт 17:

«16. Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Слободского сельского поселения на 2020 год в сумме 10 529 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 4 811 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 4 942 тыс. рублей».

2. Решение Муниципального Совета от 26.12.2019 г. № 72 дополнить пунктом 19 следующего содержания:

«19. Утвердить общий объем дефицита бюджета Слободского сельского поселения на 2020 год в сумме 1 845 тыс. рублей, в том числе дефицит бюджета Слободского сельского поселения на 2020 год в сумме 1 845 тыс. рублей»

3. Пункт 19 решения Муниципального Совета от 26.12.2019 г. № 72 считать пунктом 20.

4. Пункт 20 решения Муниципального Совета от 26.12.2019 г. № 72 считать пунктом 21.

5. Приложения к Решению № 1, 3, 5, 7 изложить в новой редакции (Прилагаются).

6. Решение вступает в силу с момента его обнародования (опубликования) согласно ст.38 Устава Слободского сельского поселения.

7. Опубликовать данное решение в «Информационном вестнике Слободского сельского поселения».

Глава Слободского

сельского поселения М.А. Аракчеева

Приложение 1

к решению Муниципального Совета

Слободского сельского поселения

от 07.02.2020 № 1

Прогнозируемые доходы бюджета Слободского сельского поселения

на 2020 год в соответствии с классификацией доходов бюджетов

Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код бюджетной классификации РФ** | **Наименование доходов** | **2020 год (тыс. руб.)** |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **Налоговые и неналоговые доходы** | **8002** |
| **000 1 01 00000 00 0000 000** | **Налоги на прибыль, доходы** | **226** |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 226 |
| *182 1 01 02010 01 0000 110* | *Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации* | 226 |
| **000 1 03 00000 00 0000 000** | **Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации** | **1900** |
| 000 1 03 02000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 1900 |
| 100 1 03 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 871 |
| 100 1 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 4 |
| 100 1 03 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 1137 |
| 100 1 03 02261 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | -112 |
| **000 1 05 00000 00 0000 000** | **Налоги на совокупный доход** | **6** |
| 182 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 6 |
| **000 1 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | **5699** |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 684 |
| *182 1 06 01030 10 0000 110* | *Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений* | *684* |
| 000 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 5015 |
| 000 1 06 06030 00 0000 110 | Земельный налог с организаций | 1380 |
| *182 1 06 06033 10 0000 110* | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | *1380* |
| 000 1 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 3635 |
| *182 1 06 06043 10 0000 110* | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | *3635* |
| **000 1 11 0000 00 0000 000** | **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** | **151** |
| *571 1 11 05035 10 0000 120* | *Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)* | 27 |
| *571 1 11 09045 10 0000 120* | *Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)* | 124 |
| **000 1 17 00000 00 0000 131** | **Прочие неналоговые доходы** | **20** |
| 571 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений | 20 |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления** | **24092** |
| **000 2 02 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ** | **24072** |
| **000 2 02 01000 00 0000 150** | **Дотации бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований** | **15206** |
| 000 2 02 01001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 15206 |
| *533 2 02 15001 10 0000 150* | *Дотация бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности (областной бюджет)* | *15158* |
| *533 2 02 15001 10 0000 150* | *Дотация бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности (районный бюджет)* | *48* |
| **000 2 02 02000 00 0000 000** | **Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)** | **3791** |
| 571 2 02 20041 10 0000 150 | Субсидия бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) | 2816 |
| 571 2 02 54971 10 0000 150 | Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья | 975 |
| **000 2 02 03000 00 0000 151** | **Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований** | **205** |
| 571 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенция бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 205 |
| **000 2 02 04000 00 0000 151** | **Иные межбюджетные трансферты** | **4870** |
| 571 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 4870 |
| **000 2 07 05000 00 0000 150** | **Прочие безвозмездные поступления** | **20** |
| 571 2 07 05030 10 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 20 |
|  | **Всего доходов:** | **32094** |

Приложение 3

к решению Муниципального Совета

Слободского сельского поселения

от 07.02.2020 № 1

Расходы бюджета Слободского сельского поселения на 2020 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код** | **Наименование** | **2020 год**  **(тыс. руб.)** |
| **0100** | **Общегосударственные вопросы** | **5376** |
| 0102 | Функционирование высшего должностного лица органа местного самоуправления | 846 |
| 0104 | Функционирование местных администраций | 4101 |
| 0111 | Резервные фонды | 100 |
| 0113 | Другие общегосударственные вопросы (кап. ремонт) | 330 |
| **0200** | **Национальная оборона** | **205** |
| 0203 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 205 |
| **0300** | **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **270** |
| 0309 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 20 |
| 0310 | Противопожарная безопасность | 250 |
| **0400** | **Национальная экономика** | **10656** |
| 0409 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 10529 |
| 0410 | Связь и информатика | 64 |
| 0412 | Другие вопросы в области национальной экономики | 63 |
| **0500** | **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **7960** |
| 0501 | Жилищное хозяйство | 50 |
| 0503 | Благоустройство | 4161 |
| 0505 | Другие вопросы в сфере жилищно-коммунального хозяйства | 3749 |
| **0700** | **Образование** | **253** |
| 0707 | Молодежная политика и оздоровление детей | 253 |
| **0800** | **Культура и кинематография** | **7418** |
| 0801 | Культура | 7418 |
| **1000** | **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **1220** |
| 1001 | Пенсионное обеспечение | *12* |
| 1003 | Социальное обеспечение населения | *1208* |
| **1100** | **Физическая культура и спорт** | **442** |
| 1101 | Физическая культура | 442 |
| **1400** | **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ** | **138** |
| 1403 | Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 138 |
| **ВСЕГО** | | **33939** |

Приложение 5

к решению Муниципального Совета

Слободского сельского поселения

от 07.02.2020 № 1

Расходы бюджета Слободского сельского поселения по ведомственной

классификации, целевым статьям и видам расходов функциональной

классификации расходов бюджетов РФ на 2020 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Функциональная** | **Наименование расходов** | **Ведом.** | **Цел. ст.** | **Вид расходов** | **2020 год (тыс.руб.)** |
| **классификация** |
| **0100** | **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** |  |  |  | **5377** |
| *0102* | *Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления* |  |  |  | *846* |
|  | **Администрация Слободского сельского поселения** | **571** |  |  | **846** |
|  | Непрограммные расходы |  | 20.0.00.00000 |  | 846 |
|  | Глава муниципального образования |  | 20.0.00.45010 |  | 846 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  | 100 | 846 |
| *0104* | *Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций* |  |  |  | *4101* |
|  | **Администрация Слободского сельского поселения** | **571** |  |  | **4101** |
|  | Непрограммные расходы |  | 20.0.00.00000 |  | 4101 |
|  | Центральный аппарат |  | 20.0.00.45020 |  | 4101 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  | 100 | 3433 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 598 |
|  | Иные бюджетные ассигнования |  |  | 800 | 70 |
| *0111* | *Резервные фонды* |  |  |  | *100* |
|  | **Администрация Слободского сельского поселения** | **571** |  |  | **100** |
|  | Непрограммные расходы |  | 20.0.00.00000 |  | 100 |
|  | Резервные фонды местных администраций |  | 20.0.00.45030 |  | 100 |
|  | Иные бюджетные ассигнования |  |  | 800 | 100 |
| *0113* | Другие общегосударственные вопросы |  |  |  | *330* |
|  | **Администрация Слободского сельского поселения** | **571** |  |  | **3330** |
|  | Другие общегосударственные вопросы |  | 20.0.00.45340 |  | 330 |
|  | Другие общегосударственные вопросы |  |  | 200 | 330 |
| **0200** | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** |  |  |  | **205** |
| *0203* | *Мобилизационная и вневойсковая подготовка* |  |  |  | *205* |
|  | **Администрация Слободского сельского поселения** | **571** |  |  | **205** |
|  | Непрограммные расходы |  | 20.0.00.00000 |  | 205 |
|  | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |  | 20.0.00.51180 |  | 205 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  | 100 | 198 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 7 |
| **0300** | **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |  |  |  | **270** |
| *0309* | *Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона* |  |  |  | *20* |
|  | **Администрация Слободского сельского поселения** | **571** |  |  | **20** |
|  | Муниципальная программа «Пожарная безопасность и обеспечение безопасности граждан на водных объектах в границах Слободского сельского поселения на 2017 - 2022 годы» |  | 01.0.00.00000 |  | 20 |
|  | Реализация мероприятий в рамках программы |  | 01.1.01.45040 |  | 20 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 20 |
|
| *0310* | *Обеспечение пожарной безопасности* |  |  |  | *250* |
|  | **Администрация Слободского сельского поселения** | **571** |  |  | **250** |
|  | *Муниципальная программа «Пожарная безопасность и обеспечение безопасности граждан на водных объектах в границах Слободского сельского поселения на 2017 - 2022 годы»* |  | *01.0.00.00000* |  | *250* |
|  | Реализация мероприятий в рамках программы |  | 01.1.01.45050 |  | 250 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 250 |
|
| **0400** | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** |  |  |  | **10656** |
| *0409* | *Дорожное хозяйство (дорожные фонды)* |  |  |  | *10529* |
|  | **МУ «Комбытсервис» Слободского сельского поселения** | **571** |  |  | **10529** |
|  | *Муниципальная программа "Сохранность автомобильных дорог на территории ССП на 2017-2022гг."* |  | *02.0.00.00000* |  | *10529* |
|  | Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) |  | 02.1.00.00000 |  | 10529 |
|  | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджета муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (финансирование дорожного хозяйства) |  | 02.1.01.29130 |  | 1717 |
|  | Ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования на территории ССП |  | 02.1.01.45060 |  | 2727 |
|  | Софинансирование субсидии на финансирование дорожного хозяйства |  | 02.1.01.22440 |  | 156 |
|  | Софинансирование субсидии на финансирование дорожного хозяйства |  | 02.1.01.42440 |  | 141 |
|  | Субсидия на финансирование дорожного хозяйства за счет средств областного бюджета |  | 02.1.01.72440 |  | 5787 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 10529 |
| *0410* | *Связь и информатика* |  |  |  | *64* |
|  | **Администрация Слободского сельского поселения** | **571** |  |  | **64** |
|  | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов  сельских поселений на осуществление полномочий по казначейскому исполнению бюджета Слободского сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями |  | 20.0.00.45270 |  | 64 |
|  | Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 64 |
| 0412 | Другие вопросы в области национальной экономики |  |  |  | *63* |
|  | **Администрация Слободского сельского поселения** | **571** |  |  | **63** |
|  | Геодезические и кадастровые работы на земельные участки в границах населенных пунктов на территории поселения |  | 20.0.00.46250 |  | 60 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | *60* |
|  | *Муниципальная программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Слободского сельского поселения на 2019-2021 годы»* |  | *08.0.00.00000* |  | *3* |
|  | Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства |  | 08.1.01.45170 |  | 3 |
|  | *Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* |  |  | *200* | *3* |
| **0500** | **ЖИЛИЩНО - КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** |  |  |  | **7960** |
| *0501* | *Жилищное хозяйство* |  |  |  | *50* |
|  | **Администрация Слободского сельского поселения** | **571** |  |  | **50** |
|  | *Муниципальная программа «Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда Администрации Слободского сельского поселения на 2019 – 2021 г.г.»* |  | *07.0.00.00000* |  | *50* |
|  | Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда |  | 07.1.01.45160 |  | 50 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 50 |
| 0503 | Благоустройство |  |  |  | *4161* |
|  | **МУ Администрация Слободского сельского поселения** | **571** |  |  | **65** |
|  | Непрограммные расходы |  | 20.0.00.00000 |  | 65 |
|  | Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по организации ритуальных услуг |  | 20.0.00.45180 |  | 65 |
|  | Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | *65* |
|  | **МУ «Комбытсервис» Слободского сельского поселения** | **571** |  |  | **4096** |
|  | *Муниципальная программа «Организация благоустройства территории ССП на 2017-2022 г»* |  | *03.0.00.00000* |  | *4096* |
|  | Реализация мероприятий в рамках программы |  | 03.1.00.00000 |  | 4096 |
|  | *Уличное освещение* |  | *03.1.01.45070* |  | *3109* |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 3109 |
|  | *Организация и содержание мест захоронения* |  | *03.1.01.45180* |  | *79* |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 79 |
|  | *Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений* |  | *03.1.01.45090* |  | *908* |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 908 |
|  | *Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)* |  | *03.1.01.75350* |  | *0* |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 0 |
|  | Софинансирование cубсидии на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) |  | 03.1.01.45350 |  | 0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 0 |
| *0505* | *Другие вопросы в сфере жилищно-коммунального хозяйства* |  |  |  | *3749* |
|  | **МУ «Комбытсервис» Слободского сельского поселения** | ***571*** |  |  | ***3749*** |
|  | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджета муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями(финансирование дорожного хозяйства) |  | 02.1.01.29130 |  | 93 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  | 100 | 93 |
|  | Обеспечение деятельности подведомственных учреждений |  | 03.1.01.45190 |  | 3656 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  | 100 | 2867 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 710 |
|  | Иные бюджетные ассигнования |  |  | 800 | 80 |
| **0700** | **ОБРАЗОВАНИЕ** |  |  |  | **253** |
| *0707* | *Молодежная политика и оздоровление детей* |  |  |  | *253* |
|  | **Администрация Слободского сельского поселения** | **571** |  |  | **253** |
|  | Непрограммные расходы |  | 20.0.00.00000 |  | 253 |
|  | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов сельских поселений на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении в соответствии с заключенными соглашениями |  | 20.0.00.45280 |  | 253 |
|  | Межбюджетные трансферты на обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места за счет средств бюджета поселения |  | 20.0.00.46150 |  | *0* |
| **0800** | **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** |  |  |  | **7418** |
| *0801* | *Культура* |  |  |  | *7418* |
|  | **Администрация Слободского сельского поселения** | **571** |  |  | **7418** |
|  | Непрограммные расходы |  | 20.0.00.00000 |  | 7418 |
|  | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов сельских поселений на создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры в соответствии с заключенными соглашениями |  | 20.0.00.45290 |  | 6734 |
|  | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов сельских поселений на организацию библиотечного обслуживания населения, по комплектованию обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек поселения в соответствии с заключенными соглашениями |  | 20.0.00.45300 |  | 605 |
|  | *Межбюджетные трансферты* |  |  | *500* | *7339* |
|  | Мероприятия в сфере культуры |  | 20.0.00.45350 |  | 79 |
|  | *Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям* |  |  | *600* | *79* |
| **1000** | **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** |  |  |  | **1220** |
| *1001* | *Пенсионное обеспечение* |  |  |  | *12* |
|  | **Администрация Слободского сельского поселения** | **571** |  |  | **12** |
|  | Непрограммные расходы |  | 20.0.00.00000 |  | 12 |
|  | Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих |  | 20.0.00.45260 |  | 12 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  | 300 | 12 |
| 1003 | Социальное обеспечение населения |  |  |  | 1208 |
|  | **Администрация Слободского сельского поселения** | **571** |  |  | **1208** |
|  | *Муниципальная программа «Поддержка молодых семей Слободского сельского поселения Угличского муниципального района в приобретении (строительстве) жилья на 2019-2020 годы»* |  | *09.0.00.00000* |  | *1208* |
|  | Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья |  | 09.1.01.L4970 |  | 975 |
|  | Софинансирование субсидии на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья |  | 09.1.01.L4970 |  | 233 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  | 300 | *233* |
| **1100** | **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** |  |  |  | **442** |
| *1101* | *Физическая культура* |  |  |  | *442* |
|  | **Администрация Слободского сельского поселения** | **571** |  |  | **442** |
|  | Непрограммные расходы |  | 20.0.00.00000 |  | 442 |
|  | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов сельских поселений по решению части вопросов местного значения на обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения в соответствии с заключенными соглашениями |  | 20.0.00.45310 |  | 442 |
|  | Межбюджетные трансферты |  |  |  | *442* |
| **1400** | **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ** |  |  |  | **138** |
| *1403* | *Прочие межбюджетные трансферты общего характера* |  |  |  | *138* |
|  | **Администрация Слободского сельского поселения** | **571** |  |  | **138** |
|  | Непрограммные расходы |  | 20.0.00.00000 |  | 138 |
|  | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов сельских поселений на содержание органов местного самоуправления УМР в соответствии с заключенными соглашениями |  | 20.0.00.45400 |  | 138 |
|  | Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 138 |
| **ВСЕГО** | | | | | **33939** |

Приложение 7

к решению Муниципального Совета

Слободского сельского поселения

от 07.02.2020 № 1

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета

Слободского сельского поселения на 2020 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Наименование | 2020 год (тыс. руб.) |
|  | **Изменение остатков на счетах по учету средств бюджета** | **-1845** |
| 571 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 32094 |
| 571 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 33939 |
|  | **ИТОГО источников внутреннего финансирования** | **-1845** |

**Муниципальный Совет Слободского сельского поселения**

**Угличского муниципального района Ярославской области**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 07.02.2020 № 2

# О сносе здания бани

# Руководствуясь Уставом Слободского сельского поселения, Муниципальный Совет Слободского сельского поселения четвертого созыва

РЕШИЛ:

1. Поручить Администрации Слободского сельского поселения в срок до 01 июля 2020 года провести мероприятия по сносу, как аварийно-опасного сооружения, здания бани, назначение объекта: нежилое, площадь объекта – 11 кв.м., этажность – 1 этаж, инвентарный номер 2493, литер В, кадастровый номер 76:16:010101:1443, расположенное по адресу: Ярославская область, Угличский р-н, д. Слобода.
2. Исключить выше обозначенный объект недвижимости из казны Слободского сельского поселения.
3. Администрации Слободского сельского поселения принять к исполнению настоящее решение.
4. Опубликовать данное решение в «Информационном вестнике Слободского сельского поселения» и на сайте Администрации Слободского сельского поселения http://слободское-адм.рф.
5. Решение вступает в силу с момента обнародования (опубликования) согласно ст.38 Устава Слободского сельского поселения.

Глава Слободского

сельского поселения М.А. Аракчеева

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**СЛОБОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УГЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**от 06.02.2020 № 23**

О проведении месячника безопасности людей на водных объектах на территории Слободского сельского поселения

В соответствии с Решением Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Слободского сельского поселения от 31.01.2020 № 3

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести на территории Слободского сельского поселения с 01 февраля по 01 марта 2020 года месячник безопасности людей на водных объектах.
2. Утвердить план проведения месячника безопасности людей на водных объектах и обеспечить реализацию комплекса мероприятий по предупреждению гибели людей на водных объектах на территории Слободского сельского поселения (Приложение).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы – главного бухгалтера Кононирову Ю.Ю.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования (опубликования) согласно ст. 38 Устава Слободского сельского поселения.

Глава Слободского

сельского поселения М.А. Аракчеева

Приложение

к постановлению Администрации

Слободского сельского поселения

от 06.02.2020 №23

План

проведения месячника безопасности людей на водных объектах на территории Слободского сельского поселения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные за выполнение |
| 1. | Организовать контроль за потенциально опасными участки водоемов. | В теч.  м-ца | Конарева Г.А., Татаринова Е.А. |
| 2. | Установить в местах массового отдыха населения у водоемов стенды (щиты) «Выход на лед запрещен». | В теч.  м-ца | Татаринова Е.А. |
| 4. | Провести информационную работу среди населения через средства связи в с. Клементьево, с. Покровское. | В теч.  м-ца | Соловьева Е.Л.  Татаринова Е.А. |
| 5. | Рекомендовать провести лекции среди учащихся о необходимости соблюдения правил безопасного поведения вблизи водоемов. | В теч.  м-ца | Директора школ  (по согласованию) |
| 6. | Изготовить и распространить среди населения листовки с информацией о поведении на водных объектах и распространить через старост. | В теч.  м-ца | Соловьева Е.Л.  Татаринова Е.А. |
| 7. | Осуществлять контроль за выполнением данного плана мероприятий. | В теч.  м-ца | Кононирова Ю.Ю. |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**СЛОБОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УГЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**от 20.02.2020 № 25**

Об утверждении Порядка представления

информации о результатах рассмотрения

и обжалования судебного акта

в Администрации Слободского сельского поселения

В соответствии с частью 4 статьи 242.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом Слободского сельского поселения АДМИНИСТРАЦИЯ СЛОБОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок представления информации о результатах рассмотрения и обжалования судебного акта в Администрации Слободского сельского поселения (Приложение 1).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования (опубликования) согласно ст. 38 Устава Слободского сельского поселения.

Глава Слободского

сельского поселения М.А. Аракчеева

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Слободского сельского поселения

от 20.02.2020 №25

Порядок

представления о результатах рассмотрения и обжалования судебного акта в Администрации Слободского сельского поселения

1. Настоящий Порядок о результатах рассмотрения и обжалования судебного акта в Администрации Слободского сельского поселения (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок направления Администрацией Слободского сельского поселения (далее - главный распорядитель средств бюджета), представлявшим в суде свои интересы в соответствии с пунктом 3 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации информации о результатах рассмотрения дела в суде и информации о результатах обжалования судебного акта.

2. Для исполнения судебных актов по искам к Администрации Слободского сельского поселения о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления муниципальных правовых актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны Слободского сельского поселения (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств местного бюджета), судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств местного бюджета, документы, указанные в [пункте 2 статьи 242.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_302942/dc88ed34206946c40ab6320539ad94974c701bc1/#dst102294) настоящего Кодекса, направляются для исполнения начальнику отдела по финансовым вопросам Администрации Слободского сельского поселения (далее – ответственный исполнитель).

3. Главный распорядитель средств бюджета, представлявший в суде интересы в соответствии с [пунктом 3 статьи 158](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_302942/30a7abbf34d312bdc4dfbcb11f5fc0355ed77489/#dst2340) Бюджетного кодекса РФ, обязан в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме направить ответственному исполнителю информацию о результатах рассмотрения дела в суде, а также представить информацию о наличии оснований для обжалования судебного акта.

4. При наличии оснований для обжалования судебного акта, а также в случае обжалования судебного акта иными участниками судебного процесса главный распорядитель средств бюджета в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта апелляционной, кассационной или надзорной инстанции в окончательной форме обязан представить ответственному исполнителю информацию о результатах обжалования судебного акта.

5. В целях реализации Администрацией Слободского сельского поселения права регресса, установленного [пунктом 3.1 статьи 1081](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_298687/62f7fcd0b8cc9d19412f837aa64d7b7ce0439aab/#dst101) Гражданского кодекса Российской Федерации, ответственный исполнитель уведомляет соответствующего главного распорядителя средств бюджета об исполнении за счет казны Слободского сельского поселения судебного акта о возмещении вреда.

6. Нормативным правовым актом Муниципального Совета Слободского сельского поселения может быть установлен порядок представления главным распорядителем средств бюджета ответственному исполнителю информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию Администрацией Слободского сельского поселения права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.

7.Информация о результатах рассмотрения дела в суде и информация о результатах обжалования судебного акта направляются ответственному исполнителю на бумажном носителе.

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**СЛОБОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УГЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**от 20.02.2020 № 26**

О внесении изменений в постановление Администрации Слободского сельского поселения от 14.11.2016 №179 «Об утверждении муниципальной программы «Сохранность автомобильных дорог на территории Слободского сельского поселения на 2017-2022 годы»»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, ст. 179 Бюджетного кодекса РФ, руководствуясь Уставом Слободского сельского поселения

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Слободского сельского поселения от 14.11.2016 №179 «Об утверждении муниципальной программы «Сохранность автомобильных дорог на территории Слободского сельского поселения на 2017-2022 годы»:
   1. Приложение к постановлению Администрации Слободского сельского поселения от 14.11.2016 №179 «Об утверждении муниципальной программы«Сохранность автомобильных дорог на территории Слободского сельского поселения на 2017-2022 годы» изложить в новой редакции согласно приложению***;***
   2. Признать утратившим силу постановление Администрации Слободского сельского поселения от 04.12.2019 № 291 «О внесении изменений в постановление Администрации Слободского сельского поселения от 14.11.2016 № 179 «Об утверждении муниципальной программы «Сохранность автомобильных дорог на территории Слободского сельского поселения на 2017-2022 годы»***.***
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования (опубликования) согласно ст. 38 Устава Слободского сельского поселения.

Глава Слободского

сельского поселения М.А. Аракчеева

Приложение

к постановлению Администрации

Слободского сельского поселения

от 14.11.2016 г. №179

(в ред. от 20.02.2020 № 26)

#### Муниципальная целевая программа «Сохранность автомобильных дорог на территории

#### Слободского сельского поселения на 2017-2022 годы»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы | | Муниципальная целевая программа «Сохранность автомобильных дорог на территории Слободского сельского поселения на 2017-2022 годы»*-* далее Программа | | | | | | | |
| Основание разработки программы | | - Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,  - Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,  - Постановление Администрации поселения от 26. 10. 2010 № 29 **«**Об утверждении Перечня автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Слободского сельского поселения»,  - Требования ГОСТ Р 50697-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения». | | | | | | | |
| Муниципальный заказчик программы | | Администрация Слободского сельского поселения | | | | | | | |
| Муниципальный заказчик – координатор  Программы | | Начальник отдела по финансовым вопросам | | | | | | | |
| Основные разработчики программы | | Администрация Слободского сельского поселения  Организация ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования в целях улучшения состояния дорог и жизнеобеспечения населения Слободского сельского поселения | | | | | | | |
| Цель (и) и задачи программы | |
| Важнейшие индикаторы и показатели, позволяющие оценить ход реализации  программы | | Протяженность дорог, на которых планируется выполнить  Ремонт – 10,164 км,  в т. ч.:  2017 год – 5,26 км;  2018 – 2,318 км;  2019 – 2,933 км,  2020 – 1,100 км,  2021 –0,360 км,  2022 - 0,900 км | | | | | | | |
| Сроки (этапы) реализации программы | | До 31 декабря 2022 года | | | | |  |  |  |
| Объемы и источники финансирования программы | |  |  |  |
| **Источники**  **финансирования** |  | **Объем финансирования, тыс. руб., в том числе по годам** | | | | | | | |
| **Всего** | | **2017г** | **2018г** | **2019г** | **2020г.** | | **2021г.** | **2022г.** |
| **1** | **2** | | **3** | **3** | **4** |  | |  |  |
| Областной бюджет  Бюджет УМР  Местный бюджет  ИТОГО | 12136,0  3688,0  10161,0  25985,0 | | 2189,8  229,8  1860,7  4280,3 | 5141,67  1394,41  1388,93  7925,01 | 5601,9  1092,0  1252,2  7946,1 | 5879,949  1805,75  1900,0  9585,699 | | 4953,0  1616,0  1619,0  8188,0 | 4953,0  1616,0  1619,0  8188,0 |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | | Повышение безопасности дорожного движения и уровня благоустроенности дорог в границах Слободского сельского поселения, увеличение количества элементов обустройства автомобильных дорог, оборудованных в соответствии с нормативными требованиями.  Директор МУ «Комбытсервис» Слободского сельского поселения Пряничникова Анна Николаевна, 5-67-34; начальник отдела по финансовым вопросам, Гримм Надежда Анатольевна,5-00-82. | | | | | | | |
| Ответственные лица для контактов | |

# Раздел 1.

# Анализ современного состояния автомобильных дорог

# Слободского сельского поселения

Общая протяженность сети автомобильных дорог общего пользования в границах Слободского сельского поселения составляет 132,932 км,

в том числе:

с твёрдым покрытием – 22,2км

грунтовых дорог –110,732 км.

Средняя ширина проезжей части дорог 1 категории составляет 10м, 2 категории – 7,5м, 3 категории – 7м, 4 категории – 6м.

Стремительный рост количества единиц автотранспорта, в т.ч. большая доля большегрузных автомобилей, способствующих более интенсивному износу дорожного полотна; наращивание объёмов автомобильных перевозок, в том числе транзитных, отсутствие окружной дороги, изношенность дорожных покрытий осложняют транспортную ситуацию в городе. На сегодняшний день дороги не соответствует типам и параметрам современных нагрузок, в результате чего покрытие автодорог и мостов интенсивно разрушается. Требуется усиление конструкций дорожной одежды существующих автомобильных дорог для обеспечения соответствия современным нагрузкам автотранспортных средств.

Изменение в 2001 году налогового законодательства (ликвидация системы дорожных фондов) оказало влияние на уменьшение доли расходов как бюджета Ярославской области на дорожное хозяйство, так и сказалось на уменьшении доли финансирования из местного бюджета.

Постоянный «недоремонт» и ограниченное финансирование с каждым годом увеличивают протяженность изношенных автомобильных дорог. В результате разрушение дорожных конструкций идет прогрессирующими темпами, и стоимость их ремонта становится сопоставимой со стоимостью строительства новых дорог.

Сохранность существующих дорог и искусственных сооружений на них во многом зависит и от нормативного круглогодичного содержания, что содержит в себе комплекс мероприятий по предупреждению преждевременного разрушения и износа конструктивных элементов автодорог, а также по сохранению их текущего транспортно-эксплуатационного состояния. Выполнение необходимых установленных сезонных нормативов работ, позволяет поддерживать дороги в состоянии, отвечающем нормативным требованиям, стандартам, обеспечивающем безопасность дорожного движения.

1. Недостаточные объемы ремонта и содержания автомобильных дорог не только отрицательно влияют на технико-эксплуатационные показатели дорог, но и увеличивают транспортные издержки в экономике, ограничивают транспортную доступность городских и сельских территорий, тем самым усугубляя положение в социальной сфере, вызывая недовольство населения отсутствием комфортной среды проживания, несвоевременным оказанием срочной и профилактической медицинской помощи, нерегулярным движением школьных автобусов, рейсовых маршрутов.
2. С 01 января 2012 года вступил в силу Закон Ярославской области от 30.06.2011 № 22-з «О дорожном фонде Ярославской области». Средства дорожного фонда значительно превысили расходы бюджета на дорожную деятельность за последние десять лет. Это позволяет расширить объемы выполняемых работ, обеспечить удовлетворение накопившихся потребностей дорожной отрасли путем планомерного целевого подхода к отбору объектов ремонта, повысить качество и долговечность конструкций за счет внедрения новых технологий и применения современной дорожной техники. В сложившейся на сегодняшний момент ситуации в сфере дорожного хозяйства основным направлением дорожной деятельности является сохранение существующей сети автомобильных дорог, улучшение её транспортно-эксплуатационных показателей, соответствующих действующим нормативам.

Расширились возможности подхода к подбору мероприятий программы. Потребности дорожного хозяйства увязаны с развитием агропромышленного комплекса, туризмом, социальными и экономическими программами, обеспечением безопасности движения школьных и рейсовых маршрутов. Но основным критерием для выбора остается социальная составляющая – обеспечение круглогодичной транспортной доступности территорий и возможности получения населением социальных услуг.

К числу наиболее значимых социальных последствий реализации Программы относятся:

- сокращение числа погибших и раненых в ДТП;

- сокращение расходов на ремонт транспортных средств;

- повышение уровня жизни населения, улучшение социальных условий;

- содействие обслуживанию новых транспортных связей, освоению территории и ресурсов;

1. - снижение отрицательных последствий чрезвычайных ситуаций.

# Раздел 2.

# Цели и задачи Программы

Основная цель Программы – организация ремонта автомобильных дорог общего пользования в целях их улучшения в УМР и жизнеобеспечения населения.

Задачи Программы:

1. Развитие и совершенствование муниципальных автомобильных дорог общего пользования в границах УМР. Улучшение транспортно-эксплуатационных показателей сети автомобильных дорог УМР и повышение безопасности движения.

2. Обеспечение надлежащего содержания существующей улично-дорожной сети УМР.

3. Улучшение пропускной способности дорог и экологической ситуации по УМР.

4. Повышение уровня жизни населения, улучшение социальных условий.

# Раздел 3.

# План мероприятий Программы. Показатели, характеризующие результаты программы

# План мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Разделы программы | Место выполнения  работ | | Объемы работ | Стоимость работ, тыс. руб. | | Источник  финансирования |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | **5** | | **6** |
| **2017 год** | | | | | | | |
| 1 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт а/дороги «Полушкино с а/д Углич- Ярославль» Слободское сельское поселение | | 326м | 510,5 | | Субсидия из бюджета Ярославской области- 485,0 тыс. руб.  Бюджет УМР-25,5 тыс. руб. |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | **5** | | **6** |
| 2 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт дороги в д. Грибаново Слободское сельское пос. | | 278м | 266,00 | | Субсидия из бюджета Ярославской области- 190,0 тыс. руб.  Бюджет Слободского сельского поселения- 76,0 тыс. руб. |
| 3 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт участка а/дороги «Грибаново-Курениново-Архангельское с а/д Углич-Ярославль»  Слободское сельское поселение | | 2500м | 340,00 | | Субсидия из бюджета Ярославской области- 323,0 тыс. руб.  Бюджет УМР – 17,0тыс. руб. |
| 4 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт автодороги «Баскачи с а/д «Углич-Рыбинск» Слободское сельское поселение | | 1400м | 247,00 | | Субсидия из бюджета Ярославской области – 235,0 тыс. руб.  Бюджет УМР – 12,0тыс. руб. |
| 5 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт а/дороги Покровское-Патрикеево в Слободском СП д. Патрикеево Слободское сельское поселение  Кредиторская задолженность | | 154м | 488,0 | | Субсидия из бюджета Ярославской области- 488,0 тыс. руб. |
| 6 | Ремонт дорожного полотна | с. Чурьяково, д.76  Слободское  сельское поселение  Кредиторская задолженность | | 300м | 361,0 | | Субсидия из бюджета Ярославской области - 361,0 тыс. руб. |
| 7 | Ремонт дорожного полотна | пос. Зеленая Роща, д.12,13,15  Кредиторская задолженностьд.15 | | 300м | 24,0 | | Субсидия из бюджета Ярославской области - 24,0 тыс. руб. |
| 8 | Очистка от снега, подсыпка псс, исправление профиля | Содержание а/дорог  Слободского сельского поселения | | 132,932 | 2043,8 | | Субсидия из бюджета Ярославской области - 0 тыс. руб.  Бюджет Слободского сельского поселения – 794,0 тыс. руб. |
| 9 | **ИТОГО:** |  | | 132,932 | **4280,3** | |  |
| **2018 год** | | | | | | | |
| 10 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт участка а/дороги «Грибаново – Курениново - Архангельское с а/д Углич – Ярославль» | | 1100 м2 | 695,0 | Субсидия из бюджета Ярославской области- 662,0 тыс. руб.  Бюджет УМР – 33,0 тыс. руб. | |
| 11 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт участка а/дороги «Гвоздево-Петрово-Ураково» | | 755 м | 1159,0 | Субсидия из бюджета Ярославской области- 1104,0тыс. руб.  Бюджет УМР – 55,0тыс. руб. | |
| 12 | Ремонт дорожного полотна | Ремонта/дороги «Палы с а/дороги Углич-Ярославль» Слободскоесп | | 60м | 300,0 | Субсидия из бюджета Ярославской области- 286,0 тыс. руб.  Бюджет УМР – 14,0 тыс. руб. | |
| 13 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт а/дороги «Бородино-Тараканово- Спасское- Новосёлка» с а/д «Клементьево- Ямышовка» | | 2400м | 1000,0 | Субсидия из бюджета Ярославской области- 944,0 тыс. руб.  Бюджет УМР – 56,0тыс. руб. | |
| 14 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт а/дороги «Лопатино с а/д Никольское –Вороново»,  Слободское сп | | 240м | 530,0 | Субсидия из бюджета Ярославской области- 505,0 тыс. руб.  Бюджет УМР – 25,0тыс. руб. | |
| 15 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт участка автодороги в д.Кривцово | | 80 м2 | 231,0 | Субсидия из бюджета Ярославской области- 220,0 тыс. руб.  Бюджет Слободского сп – 11,0 тыс. руб. | |
| 16 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт улицы Центральная в с. Клементьево | | 120 м | 300,0 | Субсидия из бюджета Ярославской области – 286,0тыс. руб.  Бюджет Слободского с.п. – 14,0тыс. руб. | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | **5** | **6** | |
| 17 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт улицы в д. Нестерово | | 100м | 250,0 | Субсидия из бюджета Ярославской области – 238,0 тыс. руб.  Бюджет Слободского с.п. – 12,0 тыс. руб. | |
| 18 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт участка а/дороги в д. Монастырская | | 143м | 583,3 | Субсидия из бюджета Ярославской области – 554,2 тыс. руб.  Бюджет Слободского с.п. – 29,1 тыс. руб | |
| 19 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт участка улицы Центральная в с. Покровское Слободское сп | | 150м | 959,0 | Субсидия из бюджета Ярославской области – 909,0тыс.руб.;  Бюджет Слободского сельского поселения – 50,0тыс.руб. | |
| 20 | Содержание автодорог поселения (летнее и зимнее) | Содержание автодорог Слободского сельского поселения | | 132,932 | 2501,01 | Субсидия из бюджета Ярославской области –0тыс.руб.;  Бюджет Слободского сельского поселения – 1326,0тыс.руб. | |
|  | **ИТОГО** |  | | **132,932** | **7925,01** |  | |
| **2019 год** | | | | | | | |
| **Дороги в границах населенных пунктов поселения** | | | | | | | |
| 20 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт участка автодороги д. Иванищи | | 0,134 км | 272,6 | Субсидия из бюджета Ярославской области- 259,0 тыс. руб.  Бюджет Слободского сельского поселения – 13,6 тыс. руб. | |
| 21 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт участка тротуара в п. Зеленая Роща | | 0,063 км | 155,0 | Субсидия из бюджета Ярославской области- 147,3 тыс. руб.  Бюджет Слободского сельского поселения- 7,7 тыс. руб. | |
| 22 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт участка автодороги в д. Криушино | | 0,332 км | 656,2 | Субсидия из бюджета Ярославской области- 623,4 тыс. руб.  Бюджет Слободского сельского поселения- 32,8 тыс. руб. | |
| 23 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт участка автодороги в д. Лопатино | | 0,14 км | 228,5 | Субсидия из бюджета Ярославской области- 217,1 тыс. руб.  Бюджет Слободского сельского поселения- 11,5 тыс. руб. | |
| 24 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт участка автодороги по ул. Центральная с.Покровское | | 0,189 км | 953,4 | Субсидия из бюджета Ярославской области- 905,7 тыс. руб.  Бюджет Слободского сельского поселения- 47,7 тыс. руб. | |
| 25 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт участка дороги в д.Петряевка от ПК 0+00 до ПК 2+00 (участок 1) | | 0,200 км | 346,4 | Средства из бюджета Ярославской области – 328,9тыс.руб.  Бюджет Слободского сельского поселения- 17,4 тыс. руб. | |
|  | **Итого по ремонту автомобильных дорог в границах населенных пунктов поселения** |  | | 1,058 км | 2612,1 | Средства из бюджета Ярославской области – 2481,4тыс.руб.  Бюджет Слободского сельского поселения- 130,7 тыс. руб. | |
| 26 | Содержание автодорог в границах населённых пунктов поселения (летнее и зимнее) | Содержание автодорог Слободского сельского поселения в границах населённых пунктов | | 57,8 км | 1088,7 | Бюджет Слободского сельского поселения – 1088,7тыс.руб. | |
| 27 | Содержание автодорог в границах населённых пунктов поселения (летнее) | Ямочный ремонт участка автодороги в п. Зеленая Роща | | 0,220км | 578,9 | Субсидия из бюджета Ярославской области- 549,9 тыс. руб.  Бюджет Слободского сельского поселения- 28,9 тыс. руб. | |
| 28 | Содержание автодорог в границах населённых пунктов поселения (летнее) | Укрепление дорожного полотна участка автодороги в с.Золоторучье | | 0,07 км | 77,0 | Субсидия из бюджета Ярославской области- 73,1 тыс. руб.  Бюджет Слободского сельского поселения- 3,9 тыс. руб. | |
|  | **Итого по дорогам в границах населенных пунктов** |  | |  | 4356,6 | Субсидия из бюджета Ярославской области- 3104,4 тыс. руб.  Бюджет Слободского сельского поселения- 1252,2 тыс. руб. | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | |
| Дороги вне границ населенных пунктов поселения (дороги УМР) | | | | | | | |
| 29 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт участка автодороги «Грибаново–Пудово – Криушино» | | 0,45 км | 566,4 | Субсидия из бюджета Ярославской области- 538,1 тыс. руб.  Бюджет УМР - 28,3 тыс.руб. | |
| 30 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт участка автодороги «Модявино с а/д «Углич-Рыбинск-М.Мельничное» | | 0,6 км | 741,9 | Субсидия из бюджета Ярославской области- 704,8 тыс. руб.  Бюджет УМР –37,1 тыс.руб. | |
| 32 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт участка автодороги «Быльцино - Угловка» | | 0,188 км | 364,6 | Субсидия из бюджета Ярославской области- 346,4 тыс. руб.  Бюджет УМР –18,2 тыс.руб. | |
| 33 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт участка автодороги «Бородино - Тараканово – Спасское – Новоселка с а/д Клементьево – Ямышовка» | | 0,3 км | 395,0 | Субсидия из бюджета Ярославской области- 375,2 тыс. руб.  Бюджет УМР –19,8тыс.руб. | |
| 34 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт участка автодороги «Модявино с а/д «Углич-Рыбинск-М.Мельничное» | | 0,251 км | 567,5 | Субсидия из бюджета Ярославской области- 532,9 тыс. руб.  Бюджет УМР –34,6 тыс.руб. | |
|  | Итого по ремонту |  | | 1,789 км | 2635,5 | Субсидия из бюджета Ярославской области- 2497,5тыс. руб.  Бюджет УМР –138,0 тыс.руб. | |
| 35 | Содержание автодорог вне границ населённых пунктов (летнее и зимнее) | Содержание автодорог Слободского сельского поселения вне границ населённых пунктов | | 76,439 км | 954,0 | Бюджет УМР – 954,0тыс.руб. | |
|  | **Итого по дорогам вне границ населенных пунктов** |  | |  | 3589,5 | Субсидия из бюджета Ярославской области- 2497,5 тыс. руб.  Бюджет УМР –1092,0 тыс.руб. | |
|  | **ИТОГО** |  | |  | **7946,1** | Бюджет ЯО - 5601,9 тыс. руб.  Бюджет УМР- 1092,0 тыс. руб.  Бюджет Слободского СП- 1252,2 тыс. руб. | |
| **2020 год** | | | | | | | |
| **Дороги в границах населенных пунктов поселения** | | | | | | | |
| 36 | Ремонт дорожного полотна | | Ремонт участка автодороги в д.Петряевка от ПК 2+00 до ПК 3+70 (участок 2) | 0,170 | 298,364 | | Средства из бюджета Ярославской области – 280,851тыс.руб.  Бюджет Слободского сельского поселения- 17,513 тыс. руб. |
| 37 | Ремонт дорожного полотна | | Ремонт участка автодороги д.Баушовка | 0,055 | 301,840 | | Субсидия из бюджета Ярославской области-284,122 тыс. руб.  Бюджет Слободского сельского поселения- 17,718 тыс. руб. |
| 38 | Ремонт дорожного полотна | | Ремонт участка автодороги д.Потопчино с заменой водопропускной трубы | 0,01 | 84,784 | | Субсидия из бюджета Ярославской области-79,807 тыс. руб.  Бюджет Слободского сельского поселения- 4,977 тыс. руб. |
| 39 | Ремонт дорожного полотна | | Ремонт участков автодороги с.Чурьяково съезд с а/д Углич-Ярославль | 0,0435 | 238,025 | | Субсидия из бюджета Ярославской области- 224,053 тыс. руб.  Бюджет Слободского сельского поселения- 13,972 тыс. руб. |
| 40 | Ремонт дорожного полотна | | Ремонт участка автодороги в с.Никольское ул.Центральная Участок № 1 от д.№ 9 ПК0+00-ПК1+50 | 0,15 | 963,288 | | Субсидия из бюджета Ярославской области- 906,743 тыс. руб.  Бюджет Слободского сельского поселения- 56,545 тыс. руб. |
| 41 | Ремонт дорожного полотна | | Ремонт участка автодороги в с.Никольское ул.Центральная Участок № 2 ПК1+50-ПК2+24 | 0,0765 | 487,290 | | Субсидия из бюджета Ярославской области- 458,686 тыс. руб.  Бюджет Слободского сельского поселения- 28,604 тыс. руб. |
| 42 | Ремонт дорожного полотна | | Ремонт участка автодороги с.Чурьяково у д.108а (ПК0+00-ПК0+32) | 0,032 | 185,21 | | Субсидия из бюджета Ярославской области- 174,338 тыс. руб.  Бюджет Слободского сельского поселения- 10,872 тыс. руб. |
| 43 | Ремонт дорожного полотна | | Ямочный ремонт участка автодороги д.Манушкино | 0,3 | 530,786 | | Субсидия из бюджета Ярославской области- 499,629 тыс. руб.  Бюджет Слободского сельского поселения- 31,157 тыс. руб. |
| 44 | Ремонт дорожного полотна | | Ремонт участка автодороги с.Покровское ул.Молодежная | 0,0075 | 28,05 | | Бюджет Слободского сельского поселения- 28, 05 тыс. руб. |
| 45 | Ремонт дорожного полотна | | Ремонт участка автодороги с.Чурьяково  у д.120 | 0,02 | 89,85 | | Бюджет Слободского сельского поселения- 89,85 тыс. руб. |
|  | Итого по ремонту автомобильных дорог в границах населенных пунктов поселения | |  | 0,8645 | 3207,487 | | Субсидия из бюджета Ярославской области- 2908,229 тыс. руб.  Бюджет Слободского сельского поселения- 299,258 тыс. руб. |
| 46 | Содержание автодорог в границах населённых пунктов поселения (летнее и зимнее) | | Содержание автодорог Слободского сельского поселения в границах населённых пунктов | 57,8 | 1600,742 | | Бюджет Слободского сельского поселения – 1600,742 тыс.руб. |
|  | **Итого по дорогам в границах населенных пунктов** | |  |  | **4808,229** | | Субсидия из бюджета Ярославской области- 2908,229 тыс. руб.  Бюджет Слободского сельского поселения- 1900 тыс. руб. |
| **Дороги вне границ населенных пунктов поселения (дороги УМР)** | | | | | | | |
| 47 | Ремонт дорожного полотна | Ремонт участка автодороги в д.Малое Мельничное с а/д Углич-Рыбинск | | 0,275 | 2888,0 | | Субсидия из бюджета Ярославской области-2743,6тыс. руб.  Бюджет УМР- 144,4 тыс. руб. |
| 48 | Ремонт дорожного полотна |  | |  | 240,1 | | Субсидия из бюджета Ярославской области- 228,1 тыс. руб.  Бюджет УМР- 12,0 тыс. руб. |
|  | Итого по ремонту |  | |  | 3128,1 | | Субсидия из бюджета Ярославской области- 2971,72 тыс. руб.  Бюджет УМР- 156,4 тыс. руб. |
| 49 | Содержание автодорог вне границ населённых пунктов (летнее и зимнее) | Содержание автодорог Слободского сельского поселения вне границ населённых пунктов | | 76,439 км | 1649,35 | | Бюджет УМР – 1649,35 тыс.руб. |
|  | Итого по дорогам вне границ населенных пунктов |  | |  | 4537,35 | | Субсидия из бюджета Ярославской области- 2971,72 тыс. руб.  Бюджет УМР –1805,75 тыс.руб. |
|  | **ИТОГО** |  | |  | **9585,699** | | Бюджет ЯО – 5879,949 тыс. руб.  Бюджет УМР- 1805,75 тыс. руб.  Бюджет Слободского СП- 1900 тыс. руб. |
| ***2021г*** | | | | | | | |
| *50* | *Ремонт дорожного полотна* | *Ремонт а/дороги в пос.Зелёная роща, асф Слободское сельское поселение* | | *150м* | *1200,0* | | *Субсидия из бюджета Ярославской области-1140,0 тыс. руб.*  *Бюджет Слободского с.п.- 60,0 тыс. руб.* |
| *51* | *Ремонт дорожного полотна* | *Ремонт а/дороги*  *«Хомерово с а/д Никольское-Хомерово»,пгс,*  *Слободское с.п.* | | *210м* | *500,0* | | *Субсидия из бюджета Ярославской области- 475,0 тыс. руб.*  *Бюджет УМР – 25,0 тыс. руб.* |
| *52* | *Ремонт дорожного полотна* | *Ремонт участка автодороги ул. Молодежная с.Никольское, асф.* | | *0,8 км* | *0,0* | | *Субсидия из бюджета Ярославской области-0 тыс. руб.*  *Бюджет Слободского сельского поселения- 0тыс. руб.* |
| *53* | *Ремонт дорожного полотна* | *Ремонт автодороги «Жары с а/д Никольское-Хомерово»,пгс,*  *Слободское с.п.* | | *100м* | *0,0* | | *Субсидия из бюджета Ярославской области-0 тыс. руб.*  *Бюджет Слободского сельского поселения- 0тыс. руб.* |
| *54* | *Ремонт дорожного полотна* | *Ремонт участка автодороги ул. Центральная с.Никольское, асф.* | | *1 км* | *0,0* | | *Субсидия из бюджета Ярославской области-0 тыс. руб.*  *Бюджет Слободского сельского поселения- 0тыс. руб.* |
| *55* | *Очистка от снега, подсыпка псс, исправление профиля* | *Содержание дорог Слободского сельского поселения* | | *132,932* | *6488,0* | | *Субсидия из бюджета Ярославской области-0 тыс. руб.*  *Бюджет Слободского сельского поселения- 4872,0 тыс. руб.* |
|  | ***ИТОГО*** |  | | ***132,932*** | ***8188,0*** | |  |
| ***2022 год*** | | | | | | | |
| *56* | *Ремонт дорожного полотна* | *Ремонт участкаа/дороги*  *«Грибаново- Пудово- Криушино», пгс,*  *Слободское*  *сельское поселение* | | *400м* | *1000,0* | | *Субсидия из бюджета Ярославской обл.- 950,0 т. руб*  *Бюджет УМР - 50,0т. руб* |
| *57* | *Ремонт дорожного полотна* | *Ремонт улиц в с.Никольское, асф*  *Слободское с.п.* | | *500м* | *1800,0* | | *Субсидия из бюджета Ярославской обл.- 1710,0 т. руб*  *Бюджет Слободского СП- 90,0 т. руб* |
| *58* | *Очистка от снега, подсыпка псс, исправление профиля* | *Содержание дорог*  *Слободского сельского поселения* | | *132,932* | *5388,0* | | *Субсидия из бюджета Ярославской обл.- 0т. руб*  *Бюджет Слободского СП-3772,0т. руб* |
|  | ***ИТОГО*** |  | | ***132,932*** | ***8188,0*** | |  |

# 3.2. Система программных мероприятий

В рамках Программы предполагается повысить безопасность дорожного движения и уровня благоустроенности Слободского сельского поселения, увеличение количества элементов обустройства автомобильных дорог, оборудованных в соответствии с ГОСТ Р 50597-93 "Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения".

Мероприятия предусматривают:

1. Ремонт существующих автомобильных дорог, предусматривающий восстановление или улучшение эксплуатационных качеств дорог.
2. Ремонт сетей ливневой канализации.
3. Строительство и реконструкция остановочных пунктов.
4. Устройство искусственных неровностей на дорогах.
5. Установка недостающих дорожных знаков.

# 3.3.Социально-экономический эффект Программы

В результате реализации Программы предполагается отремонтировать 10,164 км.

К числу наиболее значимых социальных последствий реализации Программы относятся:

- повышение уровня жизни населения, улучшение социальных условий;

- снижение отрицательных последствий чрезвычайных ситуаций;

- сокращение числа погибших и раненых в дорожно-транспортных происшествиях;

- сокращение расходов на ремонт транспортных средств;

- снижение издержек транспортных услуг для населения.

# Раздел 4.

# Механизм реализации Программы

Программа реализуется за счет средств областного бюджета, бюджета поселения. Реализация мероприятий программы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Управление Программой осуществляет Администрация Слободского сельского поселения – распорядитель бюджетных средств.

Исполнителями мероприятий, предусмотренных Программой, являются специализированные предприятия, или индивидуальные предприниматели, имеющие необходимые лицензии, соответствующий персонал. Взаимодействие между заказчиком и указанными исполнителями осуществляется путём заключения договоров и муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

Контроль исполнения Программы и общую координацию работ осуществляет Заместитель Главы Администрации поселения.

Ежеквартально и по окончании финансового года заместитель Главы Администрации поселения проводит совещание по подведению итогов исполнения мероприятий и представляет в Муниципальный Совет Слободского сельского поселения отчёт с предложениями по корректировке Программы.

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**СЛОБОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УГЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**от 26.02.2020 № 29**

О проведении Масленицы

В целях организации подготовки и празднования Масленицы на территории Слободского сельского поселения, в соответствии с Уставом Слободского сельского поселения

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести на территории Слободского сельского поселения 01 марта 2020 г. праздник «Масленица».

2. Утвердить Перечень объектов и открытых площадок, задействованных в проведении Масленицы, согласно Приложения 1.

3. Утвердить Перечень открытых площадок, на которых будет происходить сжигание чучела, согласно Приложения 2.

4. Утвердить Схемы расположения объектов при проведении Масленицы согласно Приложения 3.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования (опубликования) согласно ст. 38 Устава Слободского сельского поселения.

Глава Слободского

сельского поселения М.А. Аракчеева

Приложение 1

к постановлению

Администрации Слободского

сельского поселения

от 26.02.2020 № 29

**Перечень объектов и открытых площадок,**

**задействованных в проведении Масленицы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес объекта/открытой площадки | Наименование объекта/открытой площадки | Дата и время проведения мероприятия |
| 1 | с. Никольское, ул. Молодежная, д. 2 | Никольский СК | 01.03.2020  12.00 |
| 2 | с. Клементьево, ул. Центральная, д. 11 | Клементьевский СК | 01.03.2020  12.00 |
| 3 | д. Варгуново, д. 1 | Дивногорский СДК | 01.03.2020  13.00 |
| 4 | с. Покровское, ул. Строителей, д. 9 | Покровский СДК | 01.03.2020  11.00 |

Приложение 2

к постановлению

Администрации Слободского

сельского поселения

от 26.02.2020 № 29

**Перечень открытых площадок, на которых будет происходить**

**сжигание чучела**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес объекта/открытой площадки | Наименование объекта/открытой площадки | Дата и время проведения мероприятия |
| 1 | с. Никольское, ул. Молодежная, д. 2 | Никольский СК | 01.03.2020  12.00 |
| 2 | с. Клементьево, ул. Центральная, д. 11 | Клементьевский СК | 01.03.2020  12.00 |
| 3 | д. Варгуново, д. 1 | Дивногорский СДК | 01.03.2020  13.00 |
| 4 | с. Покровское, ул. Строителей, д. 9 | Покровский СДК | 01.03.2020  11.00 |

Приложение 3

к постановлению

Администрации Слободского

сельского поселения

от 26.02.2020 № 29

**Схема № 1**

**расположения объектов при проведении Масленицы**

Спортивная площадка





Лесопарковая зона

Дивногорский ДК

**Схема № 2**

**расположения объектов при проведении Масленицы**

Адрес: с. Покровское, ул. Строителей, д. 9 1 марта 2020 г.

Ответственный за проведение - менеджер Покровского ДК - Герасимова Е.В.

Ответственный за пожарную безопасность - Герасимова Е.В.

Покровский ДК

Площадка перед домом культуры







**Схема № 3**

**Схема № 3**

**расположения объектов при проведении Масленицы**

Адрес: с. Никольское, ул. Молодежная, д. 2 1 марта 2020 г.

**Схема № 3**

**расположения объектов при проведении Масленицы**

Ответственный за проведение - менеджер Никольского СК Панфилова Т.И.

Ответственный за пожарную безопасность - менеджер Никольского СК Панфилова Т.И.

Ограждение территории сельского клуба

Спортивная площадка









Никольский ДК

**Схема № 4**

**расположения объектов при проведении Масленицы**

Адрес: с. Клементьево, ул. Центральная, д. 11 1 марта 2020 г.

Ответственный за проведение - менеджер Клементьевского СК - Скобелева Т.Н.

Ответственный за пожарную безопасность - Скобелева Т.Н.

Клементьевский СК

Цветочные клумбы огороженные

Цветочные клумбы огороженные

Огнетушитель

Сжигание чучела масленицы

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**СЛОБОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УГЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**от 26.02.2020 № 30**

Об утверждении Плана противодействия

коррупции в Администрации Слободского

сельского поселения на 2020 год

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 29.06.2018 № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», Законом Ярославской области от 09.09.2009 №40-з «О мерах по противодействию коррупции в Ярославской области», в целях обеспечения комплексного подхода к реализации мер по противодействию коррупции в Администрации Слободского сельского поселения

АДМИНИСТАРЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Администрации Слободского сельского поселения на 2020 год.

2. Признать утратившим силу План противодействия коррупции в Администрации Слободского сельского поселения на 2019 год к постановлению Администрации Слободского сельского поселения от 21.03.2019 № 55 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Администрации Слободского сельского поселения на 2019 год».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Ззаместителя Главы – главного бухгалтера Кононирову Ю.Ю.

4. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Слободского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Слободского сельского поселения.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

Глава Слободского

сельского поселения М.А. Аракчеева

Утвержден

постановлением Администрации

Слободского сельского поселения

от 26.02.2020 №30

ПЛАН  
противодействия коррупции Администрации Слободского сельского поселения на 2020 год

| №№ пп | | Наименование мероприятия | | Срок исполнения мероприятия | Исполни­тель меро­приятия | Ожидаемый результат |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | | 2 | | 3 | 4 | 5 |
| 1. **Национальный план противодействия коррупции, областная целевая программа и план противодействия коррупции Администрации Слободского сельского поселения** | | | | | | |
|  | | Реализация Национального плана противодействия коррупции | | В установленные в плане сроки | Заместитель Главы –главный бухгалтер Кононирова Ю.Ю. - председатель комиссии,  Стародубова Е.В.-  нач.отдела по юридическим и кадровым вопросам | Повышение уровня профилактики коррупции |
|  | | Внесение изменений в План противодействия коррупции Администрации Слободского сельского поселения на 2020 год | | В течение года, по мере необходимости | Стародубова Е.В.- нач.отдела по юридическим и кадровым вопросам | Актуализация направлений антикоррупционной политики |
|  | | Организация и проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в Администрации Слободского сельского поселения | | Не реже, чем 1 раз в квартал, согласно утвержденному плану работ Комиссии | Заместитель Главы –главный бухгалтер – Кононирова Ю.Ю. председатель комиссии, Стародубова Е.В. -  нач.отдела по юридическим и кадровым вопросам | Обеспечение координации антикоррупционной деятельности |
| 1. Антикоррупционная экспертиза | | | | | | |
|  | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | | В течение года, по мере поступления, в установленные сроки | | Стародубова Е.В. -  нач.отдела по юридическим и кадровым вопросам | Выявление и устранение коррупциогенных факторов |
| 1. Антикоррупционный мониторинг | | | | | | |
|  | | Проведение антикоррупционного мониторинга и представление отчета о ходе реализации мер по противодействию коррупции | | Ежеквартально: до 15 апреля – за три месяца;  - до 15 июля – за шесть месяцев;  - до 15 октября – за девять месяцев;  - до 25 января года, следующего за отчетным, – за год | Заместитель Главы – - главный бухгалтер Кононирова Ю.Ю. - председатель комиссии,  Стародубова Е.В.-  нач.отдела по юридическим и кадровым вопросам | Формирование объективной оценки реализации государственной политики по противодействию коррупции |
|  | | Мониторинг системы обратной связи с получателями муниципальных услуг | | В течение года | Заместитель Главы –главный бухгалтер- Кононирова Ю.Ю., председатель комиссии,  подведомственные учреждения предоставляющие муниципальные услуги | Обеспечение независимой оценки антикоррупционной деятельности |
|  | | Проведение мониторинга эффективности использования муниципального имущества | | В течение года | Заместитель Главы –главный бухгалтер – Кононирова Ю.Ю., председатель комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд поселения | Обеспечение независимой оценки антикоррупционной деятельности |
|  | | Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг | | До 01 октября | Заместитель Главы –главный бухгалтер – Кононирова Ю.Ю., председатель комиссии | Обеспечение независимой оценки антикоррупционной деятельности |
| 1. Антикоррупционное просвещение и образование | | | | | | |
|  | | Организация антикоррупционного образования (повышения квалификации) муниципальных служащих, в том числе должностных лиц Администрации поселения, на которых возложены обязанности по реализации антикоррупционной политики | | В течение года | Стародубова Е.В. -  нач.отдела по юридическим и кадровым вопросам | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания муниципальных служащих |
|  | | Оказание муниципальным служащим консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | | В течение года | Субботина А.В.- главный специалист по кадровым и архивным вопросам и делопроизводству | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции |
|  | | Организация предоставления бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан на территории Слободского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством | | По отдельному графику | Стародубова Е.В. -  нач.отдела по юридическим и кадровым вопросам | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры граждан |
|  | | Проведение мероприятий разъяснительного, просветительского и воспитательного характера (лекции, семинары, уроки и др.) в образовательных организациях с использованием, в том числе, интернет-пространства, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям | | В течение года | МБУ «Покровский дом культуры» | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям |
|  | | Опубликование на официальном сайте Администрации Слободского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции | | В течение года | Субботина А.В.- главный специалист по кадровым и архивным вопросам и делопроизводству | Повышение информационной открытости деятельности Администрации поселения по противодействию коррупции |
| 1. Антикоррупционная пропаганда | | | | | | |
|  | | Подготовка и размещение на официальном сайте Администрации поселения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции | | В течение года | Субботина А.В.- главный специалист по кадровым и архивным вопросам и делопроизводству,  Заместитель Главы –главный бухгалтер – Кононирова Ю.Ю. | Повышение информационной открытости деятельности Администрации поселения по противодействию коррупции |
|  | | Актуализация и размещение в помещениях органов местного самоуправления поселения, информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения муниципальных служащих и граждан | | 4 квартал | Субботина А.В.- главный специалист по кадровым и архивным вопросам и делопроизводству,  Стародубова Е.В.-  нач.отдела по юридическим и кадровым вопросам | Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции |
| 1. Взаимодействие правоохранительных органов, территориальных органов государственной власти Ярославской области, органов местного самоуправления Слободского сельского поселения Ярославской области, общественных объединений и иных организаций в целях противодействия коррупции | | | | | | |
|  | | Организация взаимодействия с территориальными правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, судами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Слободского сельского поселения, муниципальными служащими муниципальных ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | | В течение года | Стародубова Е.В.-  нач.отдела по юридическим и кадровым вопросам, руководители подведомственных учреждений | Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции |
|  | | Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик Администрации поселения | | По мере поступления обращений | Заместитель Главы –главный бухгалтер – Кононирова Ю.Ю., председатель комиссии,  Субботина А.В.- главный специалист по кадровым и архивным вопросам и делопроизводству,  Стародубова Е.В. -  нач.отдела по юридическим и кадровым вопросам | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям |
|  | | Проведение анализа обращений граждан и организаций о фактах коррупции | | Ежеквартально,  до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Субботина А.В.- главный специалист по кадровым и архивным вопросам и делопроизводству | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям |
|  | | Участие представителей органов местного самоуправления поселения в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными и образовательными организациями и институтами гражданского общества | | В течение года | Заместитель Главы – главный бухгалтер – Кононирова Ю.Ю., председатель комиссии, отдел по юридическим и кадровым вопросам, руководители подведомственных учреждений | Обеспечение учета общественного мнения при осуществлении деятельности по противодействию коррупции |
|  | | Проведение ежегодного отчета о работе Председателя Муниципального Совета и Главы Администрации Слободского сельского поселения перед депутатами МС поселения и населением | | 1 квартал | Заместитель Главы – -главный бухгалтер Кононирова Ю.Ю., специалисты Администрации поселения, руководители подведомственных учреждений | Обеспечение учета общественного мнения при осуществлении деятельности по противодействию коррупции |
|  | | Организация работы с общественными объединениями по привлечению молодежи к противодействию коррупции | | В течение года | МБУ «Покровский дом культуры» | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям |
| 1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства о муниципальной службе | | | | | | |
|  | | Разъяснительная работа с муниципальными служащими о порядке, сроках и особенностях исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | | Постоянно | Субботина А.В.- главный специалист по кадровым и архивным вопросам и делопроизводству | Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у муниципальных служащих |
|  | | Организация своевременного представления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | | до 30 апреля | Субботина А.В.- главный специалист по кадровым и архивным вопросам и делопроизводству | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции |
|  | | Организация размещения представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством | | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений | Субботина А.В.- главный специалист по кадровым и архивным вопросам и делопроизводству, Заместитель Главы –главный бухгалтер Кононирова Ю.Ю. | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции |
|  | | Осуществление анализа представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | | до 01 октября | Субботина А.В.- главный специалист по кадровым и архивным вопросам и делопроизводству | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
|  | | Разъяснительная работа с муниципальными служащими о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | | Постоянно | Субботина А.В.- главный специалист по кадровым и архивным вопросам и делопроизводству,  Стародубова Е.В.-  нач.отдела по юридическим и кадровым вопросам | Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у муниципальных служащих |
|  | | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представленных муниципальными служащими, а также соблюдения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | | При наличии оснований | Субботина А.В.- главный специалист по кадровым и архивным вопросам и делопроизводству | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
|  | | Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям административных регламентов исполнения государственных (муниципальных) функций и оказания государственных (муниципальных) услуг | | До 01 июля | Заместитель Главы –главный бухгалтер Кононирова Ю.Ю.,  Стародубова Е.В.-  нач.отдела по юридическим и кадровым вопросам | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной  службе |
|  | | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | | Постоянно, заседания - по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал | Заместитель Главы –главный бухгалтер - Кононирова Ю.Ю. председатель комиссии, отдел по юридическим и кадровым вопросам, | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
|  | | Рассмотрение на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении муниципальных служащих, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции | | По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации) | Заместитель Главы –главный бухгалтер – Кононирова Ю.Ю., председатель комиссии, отдел по юридическим и кадровым вопросам, | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной  службе |
|  | | Реализация требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» по проверке соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора | | В течение года | Заместитель Главы –главный бухгалтер- Кононирова Ю.Ю.,председатель комиссии, отдел по юридическим и кадровым вопросам | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
|  | | Обучение вновь принятых муниципальных служащих основам законодательства о противодействии коррупции | | В течение года | Субботина А.В.- главный специалист по кадровым и архивным вопросам и делопроизводству,  Стародубова Е.В. - нач.отдела по юридическим и кадровым вопросам | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
|  | | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к муниципальным служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов | | В течение года | Субботина А.В.- главный специалист по кадровым и архивным вопросам и делопроизводству,  Стародубова Е.В. - нач.отдела по юридическим и кадровым вопросам | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
|  | | Подготовка и размещение информации о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | | Ежеквартально, до 10 апреля;  до 10 июля;  до 10 октября | Субботина А.В.- главный специалист по кадровым и архивным вопросам и делопроизводству,  Заместитель Главы –главный бухгалтер Кононирова Ю.Ю. | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
|  | | Проведение мониторинга размещения представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Администрации района в сети Интернет | | До 01 июля | Субботина А.В.- главный специалист по кадровым и архивным вопросам и делопроизводству,  Заместитель Главы –главный бухгалтер Кононирова Ю.Ю. | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции |
|  | | Доведение до граждан, поступающих на муниципальную службу, положений действующего законодательства Российской Федерации и Ярославской области о противодействии коррупции, в т.ч. об ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством | | В течение года,  при приеме на муниципальную службу | Субботина А.В.- главный специалист по кадровым и архивным вопросам и делопроизводству | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции |
| 1. Иные меры по противодействию коррупции | | | | | | |
| * 1. Меры организационно – правового характера | | | | | | |
|  | | Разработка проектов нормативных правовых актов с целью приведения актов Слободского сельского поселения в соответствие с региональным и федеральным законодательством, регламентирующим реализацию мер по противодействию коррупции | | По мере необходимости | Стародубова Е.В. - нач.отдела по юридическим и кадровым вопросам,  руководители подведомственных учреждений | Обеспечение актуализации нормативных правовых актов Угличского муниципального района о противодействии коррупции |
| * 1. Организация работы по предупреждению коррупции  в подведомственных муниципальных учреждениях и унитарных предприятиях | | | | | | |
|  | | Разработка и утверждение планов противодействия коррупции подведомственных муниципальных учреждений | | 4 квартал | руководители подведомственных учреждений | Обеспечение проведения антикоррупционной политики в муниципальных учреждениях и на предприятиях |
|  | | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, и гражданами, претендующими на замещение указанных должностей | | По мере поступления сведений (информации) | Субботина А.В.- главный специалист по кадровым и архивным вопросам и делопроизводству,  руководители подведомственных учреждений | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции |
|  | | Проведение мониторинга размещения представленных руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах в сети Интернет | | До 01 июля | Субботина А.В.- главный специалист по кадровым и архивным вопросам и делопроизводству | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции |
| * 1. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования муниципального имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | | | | | | |
|  | | Проведение ведомственного контроля соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в подведомственных муниципальных учреждениях | | По отдельному плану | Заместитель Главы –главный бухгалтер- Кононирова Ю.Ю.председатель комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд поселения | Противодействие коррупционным проявлениям в сфере муниципального заказа |

**Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по Угличскому и Мышкинскому районам информирует.**

С целью недопущения случаев взрывов бытового газа напоминаем жителям города и района, что в соответствии с действующим законодательством:

- запрещается хранение баллонов с горючими газами в индивидуальных жилых домах, квартирах и жилых комнатах, а также на кухнях, путях эвакуации, лестничных клетках, в цокольных этажах, в подвальных и чердачных помещениях, на балконах и лоджиях.

- газовые баллоны для бытовых газовых приборов (в том числе кухонных плит, водогрейных котлов, газовых колонок), за исключением 1 баллона объемом не более 5 литров, подключенного к газовой плите заводского изготовления, располагаются вне зданий в пристройках (шкафах или под кожухами, закрывающими верхнюю часть баллонов и редуктор) из негорючих материалов у глухого простенка стены на расстоянии не менее 5 метров от входов в здание, цокольные и подвальные этажи.

- пристройки и шкафы для газовых баллонов должны запираться на замок и иметь жалюзи для проветривания, а также предупреждающие надписи "Огнеопасно. Газ".

- у входа в индивидуальные жилые дома, а также в помещения зданий и сооружений, в которых применяются газовые баллоны, размещается предупреждающий знак пожарной безопасности с надписью "Огнеопасно. Баллоны с газом".

- при использовании бытовых газовых приборов запрещается:

а) эксплуатация бытовых газовых приборов при утечке газа;

б) присоединение деталей газовой арматуры с помощью искрообразующего инструмента;

в) проверка герметичности соединений с помощью источников открытого пламени, в том числе спичек, зажигалок, свечей. При возникновении пожара немедленно звоните по телефону службы спасения «01», «112» четко сообщите, что горит, адрес и свою фамилию.

Берегите себя и своих близких! В случае пожара звоните в службу спасения по городскому телефону «01», «2-10-21» или «112» с любого сотового оператора.