

#

#

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

### АДМИНИСТРАЦИИ

### СЛОБОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

### УГЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**от 20.09.2021 № 215**

О внесении изменений в постановление

Администрации Слободского сельского

поселения от 19.06.2012 № 37 «Об утверждении

Административного регламента

предоставления муниципальной услуги

«Исполнение запросов пользователей –

физических и юридических лиц

по архивным документам»

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29 декабря 2020 № 479-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", руководствуясь Уставом Слободского сельского поселения

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести изменения в постановление Администрации Слободского сельского от 19.06.2012 № 37 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Исполнение запросов пользователей – физических и юридических лиц по архивным документам»:

 1.1. Пункт 2.6. раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«**2.6. Исчерпывающих перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем:**

- письменный запрос (заявление);

- документ (ты), подтверждающий (е) полномочия заявителя, предусмотренные законодательством Российской Федерации (паспорт, приказ (распоряжение)).

Заявитель вправе представить по собственной инициативе иные документы.

В случае представления заявления при личном обращении заявителя или представителя заявителя предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя (предоставляется оригинал для снятия копии), в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

-единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

-единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим данным физического лица.».

 1.2. Абзац 1 подпункта 3) пункта 3.4.1. части 3.4. раздела 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

 «3) Специалист при личном обращении заявителя устанавливает предмет обращения, проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" либо полномочия представителя, а также наличие документов указанных в пункте 2.6. раздела II настоящего Регламента.».

 2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном вестнике Слободского сельского поселения, на официальном сайте Администрации Угличского муниципального района и сайте Слободского сельского поселения.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Слободского сельского поселения М.А. Аракчеева